

УТВЕРЖДАЮ

Министр социального развития Саратовской области



Л.В. Колязина
2014г.

**Изменения в Устав
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Саратовской области "Саратовский комплекс-интернат профессионального обучения
для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья"**

	Старая редакция Устава	Новая редакция Устава
1	<p>Раздел 4. Управление учреждением</p> <p>4.3. Структуру органов управления учреждения образуют: Наблюдательный совет учреждения, директор Учреждения, Общее собрание (конференция) работников Учреждения, Педагогический совет, Методический совет.</p>	<p>Раздел 4. Управление учреждением</p> <p>4.3. Структуру органов управления учреждения образуют: Наблюдательный совет учреждения, директор Учреждения, Общее собрание (конференция) работников Учреждения, Педагогический совет, Методический совет, Попечительский совет.</p> <p>4.3.1. Совещательный орган Учреждения - Попечительский совет:</p> <p>4.3.2. Попечительский совет создается приказом Директора Учреждения по согласованию с Учредителем и взаимодействует с администрацией Учреждения.</p> <p>4.3.3. Состав Попечительского совета. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.</p> <p>4.3.4. Попечительский совет Учреждения состоит из 7 членов.</p> <p>4.3.5. В состав Попечительского совета входят: - представитель Учредителя - 1 человек; - представитель органа местного самоуправления - 1 человек; - представитель общественной организации, осуществляющей свою деятельность в сфере социального обслуживания - 1 человек; - предприниматели - 4 человека.</p> <p>4.3.6. Членами Попечительского совета не могут быть работники Учреждения.</p> <p>4.3.7. Персональный состав Попечительского совета определяется Директором Учреждения.</p> <p>4.3.8. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.</p> <p>4.3.9. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.</p>

4.3.10. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, выносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

4.3.11. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

4.3.12. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

4.3.13. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

4.3.14. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Попечительского совета.

4.3.15. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

4.3.16. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует Директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее Директора Учреждения.

4.3.17. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

4.3.18. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

4.3.19. К компетенциям Попечительского совета относятся:

а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;

б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

в) содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг в Учреждении;

д) содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;

е) содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

з) составление ежегодного отчета о своей работе и размещение его на официальном сайте организации социального обслуживания в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.sarspu.ucoz.ru).



Пронумеровано и прошито
В. С. ...
Иванов

Инспекция
Федеральной налоговой службы
по Октябрьскому району г. Суратсала
В ЕДИННЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ
М. Анвара 2015 г.
ОГРН 1026403364426
ГРН 2156454030302
Филиалом является в соответствующем органе
Е.В. Мухомов
Ф.И.О. индивидуала
М.П. [Signature] [Signature]
[Signature]



И.В. Мухомов