



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«САРАТОВСКИЙ КОМПЛЕКС – ИНТЕРНАТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

Председатель
первичной профсоюзной
организации коллектива работников
ГАПОУ СО «СКИПО для инвалидов и
лиц с ОВЗ»


Н.Е. Иванова
от « 30 » декабря 2020 г.

Директор
ГАПОУ СО
«СКИПО для инвалидов и лиц с ОВЗ»




А.А. Матасова
от « 30 » декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете
ГАПОУ СО «СКИПО для инвалидов и лиц с ОВЗ»

Саратов 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский комплекс-интернат профессионального обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Попечительский совет) является совещательным органом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский комплекс-интернат профессионального обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Учреждение), образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения.

1.2. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

1.3. Правовую основу деятельности Попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, настоящее Положение.

1.4. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность Учреждения.

1.5. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

1.6. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

1.7. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

2. Состав Попечительского совета

2.1. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

2.2. Число членов Попечительского совета является произвольным и зависит от количества попечителей Учреждения, но не должно быть менее трёх человек.

2.3. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, предпринимательских и финансовых кругов, средств массовой информации, ветеранских, женских, молодежных, инвалидных, благотворительных и других общественных или религиозных объединений, ассоциаций и фондов, предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные своими деловыми и моральными качествами выполнять задачи, стоящие перед ними. Членами Попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

2.4. Персональный состав Попечительского совета определяется директором Учреждения.

2.5. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

3. Задачи, полномочия Попечительского совета

3.1. Основными задачами Попечительского совета являются:

а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;

б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

в) содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

д) содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;

е) содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

3.2. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет имеет право:

а) запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;

б) вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;

в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

г) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4. Порядок деятельности Попечительского совета

4.1. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний.

4.2. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

4.3. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

4.4. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

4.5. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

4.6. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Попечительского совета.

4.7. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписывают председателем и секретарем, ведущим протокол собрания.

4.8. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

4.9. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие лицо, замещающее директора Учреждения.

4.10. Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются директором Учреждения.